

DIPLOMLEHRGANG BILANZBUCHHALTER(IN)



BILDUNG. FREUDE INKLUSIVE.



ICH WILL
MEHR VOM
LEBEN

BFI WIEN | WWW.BFI.WIEN

Über den Lehrgang

Dieser Diplomlehrgang bietet Ihnen eine umfassende und profunde Ausbildung für Ihre Tätigkeit als BilanzbuchhalterIn. Anhand eines tiefgehenden Theorieunterrichts, der durch praxisnahe Übungen ergänzt wird, lernen Sie die Erstellung von Bilanzen kleiner und mittelgroßer Unternehmen sowie die Vorbereitung der dazugehörigen Steuererklärungen. Darüber hinaus werden in der Bilanzierung auch die großen Unternehmen besprochen. Damit Sie ein Problemverständnis für betriebswirtschaftliche Fragestellungen und deren Behandlung entwickeln, arbeiten wir mit anschaulichen Fallbeispielen aus der Praxis.

Sie vertiefen und festigen Ihre Kenntnisse in der sachgerechten Ermittlung der einzelnen Bilanzansätze und erlernen das selbstständige Erstellen eines Jahresabschlusses. Sie erarbeiten sich Ihr Wissen in den Fachbereichen Kostenrechnung, Bürgerliches und Unternehmensrecht, Berufsrecht und Steuerrecht (Umsatzsteuer, Einkommensteuer und Körperschaftssteuer). Des Weiteren werden Ihnen die Kenntnisse in Betriebswirtschaftslehre (Zahlungs- und Kapitalverkehr sowie Unternehmensführung) vermittelt. Sichern Sie sich Ihren Vorsprung!

Aufbau des Lehrgangs

Die genauen Termine entnehmen Sie bitte dem Stundenplan. Im Folgenden sind die Themengebiete des Diplomlehrgangs beschrieben.

BilanzbuchhalterIn im Überblick	Dauer
Buchhaltung / Bilanzierung	104 UE
Kostenrechnung	48 UE
Steuerrecht	64 UE
Bürgerliches und Unternehmensrecht	20 UE
Unternehmensführung	6 UE
Berufsrecht	4 UE
Zahlungs- und Kapitalverkehr	6 UE
BilanzbuchhalterInnen-Prüfung Abschluss zum/zur BilanzbuchhalterIn	10 UE

Inhalte

Buchhaltung und Bilanzierung

- Funktionsweise der doppelten Buchhaltung und der Einnahmen-/Ausgabenrechnung, Belegwesen, unternehmens- und steuerrechtliche Buchführungs- und Aufzeichnungspflichten, formelle und materielle Ordnungsmäßigkeit der Buchführung.
- Refreshing zur Verbuchung von besonderen Geschäftsfällen
- Begriffe und Arten von Jahresabschlüssen nach dem UGB und Steuerrecht und deren gesetzliche Vorschriften
- Grundsätze ordnungsgemäßer Bilanzierung, Gliederung von Jahresabschlüssen
- Fristen zur Erstellung von Jahresabschlüssen, Prüfungs- und Veröffentlichungspflichten
- Bewertungsvorschriften nach Unternehmens- und Steuerrecht
- Anfertigung eines Jahresabschlusses mit vollständiger und sachgerechter Ermittlung der einzelnen Bilanzansätze unter Berücksichtigung der verschiedenen Unternehmensformen
- Behandlung, Bewertung und Verbuchung der jeweiligen Bilanzpositionen des Anlage- und Umlaufvermögens bzw. von Eigen- und Fremdkapital
- Anlagespiegel
- Gewinnermittlung, steuerliche Mehr-Weniger-Rechnung.
- Steuerliche Begünstigungen

Kostenrechnung

- Grundbegriffe und Aufgaben der Kostenrechnung
- Istkosten-, Normalkosten- und Plankostenrechnung
- Vollkosten- und Teilkostenrechnung
- Kostenartenrechnung (BÜB, betriebliche und zeitliche Abgrenzung, kalkulatorische Zinsen)
- Kostenstellenrechnung (BAB, Umlageverfahren, Ermittlung der GK-Zuschlagssätze)
- Kostenträgerrechnung (Kostenträgerarten, Kalkulationsverfahren, Prozesskostenrechnung)
- Direct Costing und mehrstufige Deckungsbeitragsrechnung (Preisuntergrenze, Gewinnschwellenanalyse, Produktionsprogrammplanung)
- Zielkostenrechnung (Target Costing)

Steuerrecht

- Umsatzsteuer (Unternehmereigenschaft, USt-Befreiungen, i.g. Erwerb, Ausfuhrlieferungen, Vorsteuerabzug, Lieferungen und sonstige Leistungen)
- Einkommensteuerrecht (Gewinnermittlungsvorschriften, verdeckte Gewinnausschüttung, Verlustausgleich/-vortrag, Freibeträge, Werbungskosten, Sonderausgaben)
- Körperschaftsteuerrecht unter besonderer Berücksichtigung der steuerlichen Gewinnermittlung
- Grundzüge der Bundesabgabenordnung (Zuständigkeit, Verjährung, Säumniszuschlag)

Rechtslehre

- Bürgerliches Recht (Rechts-, Handlungs-, Geschäfts- und Deliktfähigkeit)
- Unternehmensrecht (Unternehmer, Firmenbuch, Prokura)
- Insolvenzrecht
- Vertragsrecht (Vertragsarten, Arten der Willenserklärung)
- Sachenrecht (Eigentum, Besitz, Pfandrecht)
- Gesellschaftsrecht (Vertretung nach außen, Haftungsbestimmungen)
- Grundzüge des Konsumentenschutzes

Berufsrecht

- Rechtliche Grundlagen (BibuG, GewO, ABGB),
- Berufsausübungsrichtlinie,
- Berufsberechtigung und Berechtigungsumfang der Bilanzbuchhaltungsberufe
- Bestellungsverfahren und Berufshaftpflichtversicherung
- Allgemeine Geschäftsbedingungen sowie Vollmachts- und Auftragsformular

Zahlungs- und Kapitalverkehr

- Durchführung des Zahlungsverkehrs,
- Scheck und Wechsel, Kaufvertrags- und Versicherungsklauseln,
- Optimale Unternehmensfinanzierung, Investitionsrechnung, wichtige Börsebegriffe.

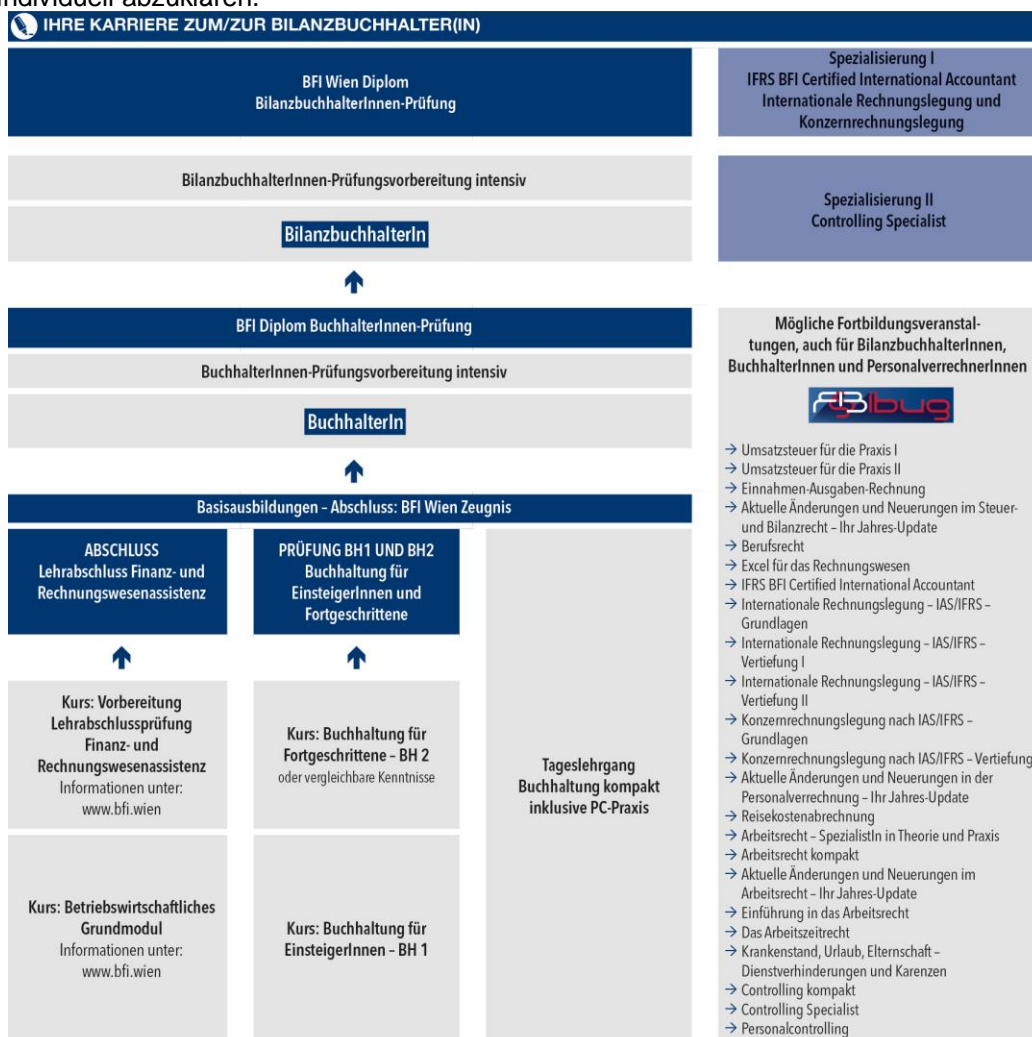
Unternehmensführung

Nutzen und Karrieremöglichkeiten

- Sie erlangen die relevanten Kenntnisse und Kompetenzen für die Tätigkeit als BilanzbuchhalterIn.
- Sie trainieren selbstständiges Arbeiten in der Bilanzbuchhaltung und werden optimal auf die Fachprüfung vorbereitet.
- Sie erwerben breites theoretisches und praktisches Fachwissen, das Sie zu einer gesuchten Fachkraft macht.
- Als BilanzbuchhalterIn sind Sie als betriebswirtschaftliche/r ExpertIn Ihres Betriebes in führender Funktion.
- Als Angestellte/r bei einem Wirtschaftstreuhandler zählen neben der Erstellung der laufenden Abschlüsse auch die Vor- und Aufbereitung der Steuererklärung zu Ihren Tätigkeiten.

Voraussetzungen

- BFI Wien-Basisausbildung im Bereich Buchhaltung sowie BFI Wien-Ausbildung zum/zur BuchhalterIn (vgl. Grafik „Ihre Karriere zum/zur BilanzbuchhalterIn“) oder eine vergleich-bare Qualifikation sowie
- Dreijährige berufliche fachliche Tätigkeit im Rechnungswesen (Vollzeit) bei Antritt zur Fachprüfung. Etwaige Anrechnungen Ihrer formalen Qualifikation auf die Praxiszeiten gem. BFI Prüfungsordnung sind individuell abzuklären.



Abschluss/Qualifikation

Nach erfolgreich abgelegter BilanzbuchhalterInnen-Prüfung erhalten Sie das BFI Wien Diplom und dokumentieren dadurch offiziell Ihr Können. Lehrgangsleitung/TrainerInnen

TrainerInnen

Mag. Christian Steiner, StB und WP

**Berufliche Erfahrungen**

- Partner Athron WP und StB GmbH sowie Mitglied der OePR
- Senior Manager Assurance & Prokurist; EY Österreich
- Leiter Konzernrechnungswesen und Steuern einer internationalen börsennotierten Bankengruppe
- KPMG Austria GmbH; Wirtschaftsprüfung
- u.a. Lektor-FH am Joanneum Graz & Univ.-Lektor an der WU-Wien

Aus- und Weiterbildung

- Wirtschaftsprüfer und Steuerberater
- Studium der Wirtschaftspädagogik an der WU Wien
- Diverse Aus- und Fortbildungsseminare im Bereich der internationalen Rechnungslegung sowie im Steuerrecht

Arbeitsschwerpunkte

- Financial Accounting Advisory Services
- Wirtschaftsprüfung
- Nationale und internationale Rechnungslegung und Konzernrechnungslegung

Referenzen

- EY Österreich
- Dexia Kommunalkredit Bank A
- KPMG Austria GmbH

Mag. Aleksandar Jankovic

**Berufliche Erfahrungen**

- Österreichische Prüfstelle für Rechnungslegung (OePR)
- Technical Accounting (IFRS/UGB); börsennotiertes Unternehmen
- Leiter Finanzen; KMU
- KPMG Austria GmbH; Wirtschaftsprüfung - Accountant in Charge
- Vortragender für nationale und internationale Rechnungslegung

Aus- und Weiterbildung

- Studium der Internationalen Betriebswirtschaftslehre; Universität Wien
- Schwerpunkt: Rechnungswesen und
- Finanzen
- Certified IFRS Accountant
- Diverse Aus- und Fortbildungsseminare im Bereich nationaler und internationaler Rechnungslegung

Arbeitsschwerpunkte

- Nationale und internationale Rechnungslegung
- Controlling
- Unternehmensberatung

Referenzen

- ÖPR
- Österreichische Post AG
- KPMG Austria GmbH
- Peruvian Connection (UK)

Dipl.-Vw. Mag. Barnabas Stubna, LL.M., StB und WP

Berufliche Erfahrungen

- Steuerexperte im Corporate Tax-Bereich bei einem börsennotierten Unternehmen
- PricewaterhouseCoopers, Wirtschaftsprüfung und Advisory
- KPMG LLP; Tax and M&A
- Vortragender für nationales und internationales Steuerrecht

Aus- und Weiterbildung

- Studium der Betriebswirtschaftslehre
- Studium der Volkswirtschaftslehre
- Studium der Rechtswissenschaften
- Ausbildung zum Steuerberater und Wirtschaftsprüfer
- Börsenmakler-Ausbildung

Arbeitsschwerpunkte

- Bilanzbuchhaltung

Dipl.-Ing. (FH) Mag. Manfred Siebert, StB und WP

Berufliche Erfahrungen

- Steuerberater und Wirtschaftsprüfer seit 14 Jahren bei EY (Standorte Wien und Linz) in der Prüfung
- Schwerpunkte in der Prüfung nationaler und internationaler Jahres- und Konzernabschlüsse nach UGB als auch IFRS, auch von börsennotierten Gesellschaften
- Branchenschwerpunkte Industrie, Automotive, Logistik, Handel

Aus- und Weiterbildung

- Wirtschaftsprüfer und Steuerberater
- Studium der Betriebswirtschaftslehre an der Universität Wien
- Studium des Lehrgangs „Telekommunikation und Medien“ an der Fachhochschule St. Pölten

Arbeitsschwerpunkte

- Bilanzbuchhaltung
- IFRS International Certified Accountant

Orientierung und Service

Das Servicecenter des BFI Wien



Sie haben Fragen zu unserem Kursangebot oder zur Bildungsfinanzierung?
Rufen Sie uns an oder kommen Sie vorbei!

Unsere erfahrenen MitarbeiterInnen beraten Sie persönlich über unsere Angebote sowie die unterschiedlichen Fördermöglichkeiten. Detaillierte Kursinformationen und Kostenvoranschläge senden wir Ihnen auch gerne kostenlos zu.

Anmeldung

BFI Wien Servicecenter | 1030 | Alfred-Dallinger-Platz 1 (5. OG)
 Telefon: +43 1 811 78-10100
 Fax: +43 1 811 78-10111
 E-Mail: anmeldung@bfi.wien
 Website: www.bfi.wien

Öffnungszeiten

Website: <http://www.bfi.wien/service/servicecenter>
 Mo–Do: 08:00–18:00 Uhr
 Fr: 08:00–16:00 Uhr
 Geänderte Öffnungszeiten wegen Feiertagen und Ferien finden Sie bequem und aktuell auf unserer Website: www.bfi.wien

Erreichbarkeit und Parken

U-Bahn: U3, Station Schlachthausgasse | Aufgang Schlachthausgasse
 Buslinie(n): 77A oder 80A, Station Schlachthausgasse | 1 Minute Fußweg
 Straßenbahn: Linie 18, Station Schlachthausgasse | 1 Minute Fußweg



Ihr Weg zum Kurs

1	<p>Wunschausbildung und Kostenvoranschlag Wählen Sie Ihre Wunschausbildung aus unserem breiten Portfolio. Wir beraten Sie dabei gerne und stellen Ihnen den gewünschten Kostenvoranschlag aus.</p>	
↓	<p>2</p> <p>Legen Sie den Kostenvoranschlag bei der Förderstelle vor (waff, AMS, Förderprogramme der Bundesländer, Integrationsfond etc.) Denn Weiterbildung ist förderbar! Das Servicecenter des BFI Wien berät Sie gerne bezüglich Ihrer individuellen Weiterbildungsförderung. Weitere Informationen finden Sie unter https://www.bfi.wien/foerderungen</p>	
↓	<p>3</p> <p>Offizielle Kurs-Anmeldung im Servicecenter Nehmen Sie Ihre Kostenübernahmebestätigung oder Ihren AK Bildungsgutschein, AK Digi-Bonus, Digi-Winner, Sprachgutschein etc. einfach zur Anmeldung mit.</p>	
↓	<p>4</p> <p>Zahlen Sie die Kursgebühren ein Rechtzeitig vor Kursbeginn erhalten Sie den ERLAGSCHEIN, der gleichzeitig Ihre KURSKARTE ist. Sie haben auch die Möglichkeit, nach Erhalt des Erlagscheins eine ZINSENLOSE TEILZAHLUNG zu vereinbaren. (möglich ab € 365,-) Wir beraten Sie dazu gerne.</p>	
↓	<p>5</p> <p>Erster Kurstag. Freude inklusive! Nun steht Ihrer Ausbildung nichts mehr im Wege.</p>	